

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

Октябрьский калаһы

кала округы

ХАКИМИӘТЕ

МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ

452600, Октябрьский калаһы,

Чапаев урамы, 23

Тел. (34767) 7-17-44; факс 6-42-10

E-mail: priem_lat@mail.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ

городского округа

город Октябрьский

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

452600, город Октябрьский,

улица Чапаева, 23

Тел. (34767) 7-17-44; факс 6-42-10

E-mail: priem_lat@mail.ru

«10» ноябрь 2020 й.

№ 423

« 10 » ноября 2020 г.

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в городском округе город Октябрьский
Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 9.1, 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 09.11.2020 №1088 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2020/2021 учебном году», в целях организации проведения итогового сочинения в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан в 2020/2021 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить координатором по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) главного инспектора С.Л. Мерзликину.
2. Назначить председателем муниципальной экспертной группы по проверке итогового сочинения (изложения) методиста ИМК Л.И. Аксенову.
3. Назначить ответственными за формирование и ведение базы данных выпускников, принимающих участие в итоговом сочинении (изложении), заведующую ИМК Г.М. Губайдуллину и техника - программиста отдела технического сопровождения МКУ «Центр информационных технологий» А.Ф. Тухватуллину (по согласованию).
4. Утвердить список председателей школьных комиссий общеобразовательных учреждений. (Приложение 1).
5. Утвердить список ответственных лиц за организацию и проведение итогового сочинения (изложения). (Приложение 2).
6. Утвердить список организаторов в аудитории и список организаторов вне аудитории для проведения итогового сочинения (изложения). (Приложение 3).
7. Утвердить список технических специалистов для проведения итогового сочинения (изложения). (Приложение 4).
8. Утвердить состав экспертной группы по проверке итоговых сочинений

(изложений). (Приложение 5).

9. Утвердить график работы экспертной группы по проверке итоговых сочинений (изложений). (Приложение 6).

10. Утвердить пункты и количество аудиторий для проведения итогового сочинения (изложения). (Приложение 7).

11. Утвердить план - график подготовки и проведения итогового сочинения (изложения). (Приложение 8).

12. Определить местом сканирования бланков регистрации, бланков ответов выпускников, хранения копий работ итогового сочинения (изложения), хранения видеозаписей информационно - методический кабинет (заведующая Г.М. Губайдуллина).

13. Возложить ответственность за информационную безопасность проведения итогового сочинения (изложения) на С.Л. Мерзликину, Г.М. Губайдуллину, Л.И. Аксенову, А.Ф. Тухватуллину, В.Р. Мухтаруллина (по согласованию), Л.Р. Масалимову.

14. Руководителям ОУ:

14.1. Освободить учителей русского языка и литературы (членов экспертной группы по проверке итоговых сочинений (изложений) с сохранением за ними места работы (должности) и средней заработной платы (в соответствии со ст. 171, 172 ТК РФ) на время выполнения ими общественных обязанностей и условным обозначением в таблице рабочего времени «Г».

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного инспектора С.Л. Мерзликину.

И.о начальника



С.Л. Мерзликина