

**Организационно-технологическая модель школьного/муниципального  
этапа всероссийской олимпиады школьников  
в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан**

**Содержание:**

1. Общие положения
2. Функции организатора школьного/муниципального этапа ВсОШ
3. Функции оргкомитета школьного/муниципального этапа ВсОШ
4. Жюри школьного/муниципального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету (состав, количество членов жюри)
5. Общеобразовательные учреждения, на базе которых проводится школьный/муниципальный этап ВсОШ
6. Участники школьного/муниципального этапа ВсОШ
7. Порядок проведения соревновательных туров школьного/муниципального этапа ВсОШ: сроки, график проведения, организаторы в аудиториях
8. Порядок регистрации участников школьного/муниципального этапа ВсОШ
9. Порядок проверки олимпиадных работ школьного/муниципального этапа ВсОШ
10. Порядок проведения анализа олимпиадных заданий и их решений школьного этапа
11. Порядок показа олимпиадных заданий школьного/муниципального этапа ВсОШ
12. Порядок проведения апелляции о нарушении процедуры проведения школьного/муниципального этапа ВсОШ / апелляции по результатам проверки заданий
13. Порядок проведения итогов школьного/муниципального этапа ВсОШ
14. Приложения

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ «Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – город Октябрьский) составлен на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения).

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиады) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей города Октябрьский в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады.

1.4. Организатором школьного и муниципального этапов Олимпиады является Отдел образования администрации города Октябрьский.

1.5. Для организации и проведения школьного/муниципального этапа Олимпиады создаются оргкомитет, экспертные комиссии, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.6. Школьный/муниципальный этап Олимпиады проводится на базе общеобразовательных учреждений города Октябрьский.

1.7. Для проведения школьного этапа Олимпиады в каждом общеобразовательном учреждении создаются оргкомитет, жюри и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.8. На школьном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.9. Школьный/муниципальный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанными РПМК по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с методическими рекомендациями текущего учебного года.

1.10. Начало проведения школьного/муниципального этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с графиком и сроками, утвержденными приказом Отдела образования администрации города Октябрьский.

1.11. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными РПМК по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями Олимпиады.

1.12. Во время проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (п.20. Порядка проведения).

1.13. - Оргкомитет обеспечивает создание специальных условий для участников школьного/муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка.

## **2. Функции организаторов школьного/муниципального этапа ВсОШ**

2.1. Утверждение организационно-технологической модели проведения школьного/муниципального этапа Олимпиады.

2.2. Формирование оргкомитета школьного/муниципального этапа Олимпиады, экспертных комиссий по общеобразовательным предметам.

2.4. Утверждение графика, форм и сроков сдачи отчетной документации.

2.5. Утверждение требований к организации и проведению школьного/муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного/муниципального этапа Олимпиады с соблюдением конфиденциальности (но не менее 1 года с момента ее проведения).

2.7. Информирование руководителей общеобразовательных учреждений о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного/муниципального этапа.

2.8. Формирование результатов, определение победителей и призеров школьного/муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету (рейтинг участников школьного/муниципального этапа Олимпиады), публикация их на официальном сайте общеобразовательного учреждения/ Отдела образования администрации в сети «Интернет», в том числе протоколов экспертных комиссий Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. Определение квот и проходных баллов на муниципальный этап, информирование общеобразовательных учреждений, утверждение приказом, публикация на официальном сайте Отдела образования администрации в сети «Интернет».

2.10. Определение победителей и призеров Олимпиады в соответствии с Порядком определения победителей и призеров школьного/муниципального этапа.

2.11. Составление статистической и аналитической отчетности в соответствии с установленными сроками.

### **3. Функции оргкомитета школьного/муниципального этапа ВсОШ**

3.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа ВсОШ.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа на территории города Октябрьский в соответствии с организационно-технологической моделью и нормативной документацией.

3.3. Проверяет соблюдение требований к организации и проведению школьного/муниципального этапа олимпиады в общеобразовательных учреждениях - местах проведения Олимпиады, распределяет членов оргкомитета по общеобразовательным учреждениям – местам проведения олимпиады.

3.4. Информировывает обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри о сроках проведения, требованиях к организации и проведению школьного/муниципального этапа олимпиады в общеобразовательных учреждениях – месте проведения школьного/муниципального этапа олимпиады.

3.5. Обеспечивает проведение школьного/муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором требованиями к проведению школьного/муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с Порядком, действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также санитарно-эпидемиологическими требованиями в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

3.6. Проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады, осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады, обеспечивает своевременную (не позднее 3 календарных дней с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки, осуществляет декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;

3.7. Информировывает участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;

### **4. Жюри школьного/муниципального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету (состав, количество членов жюри)**

4.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений, соответствующих общеобразовательному предмету Олимпиады.

4.2. Число членов жюри школьного/муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет 5 человек.

4.3. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

4.4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

4.5. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

4.6. Осуществление проверки и оценки олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).

4.7. Проведение разбора олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, показа олимпиадных заданий.

4.8. Заполнение обезличенных предварительных протоколов по шифрам участников с указанием полученных баллов за каждое задание проведенной Олимпиады.

4.9. Внесение предварительных баллов по результатам выполнения заданий в электронную базу участников.

4.10. Формирование протоколов заседания жюри.

## **5. Общеобразовательные учреждения, на базе которых проводится школьный/муниципальный этап ВсОШ**

5.1. Обеспечивают организованное проведение школьного/муниципального этапа Олимпиады в строгом соответствии с организационно-технологической моделью, требованиями к проведению школьного этапа по каждому предмету в утвержденные сроки в соответствии с настоящим документом.

5.2. Разрабатывают приказ о подготовке и проведении школьного этапа Олимпиады.

5.3. Обеспечивает проведение инструктивных совещаний с педагогами, бесед с учащимися, родительских собраний по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

5.4. Обеспечивает назначение приказом по общеобразовательному учреждению ответственного за проведение школьного/муниципального этапа Олимпиады, который несет полную ответственность за:

5.4.1. информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о нормативной документации по организации и проведению Олимпиады, сроках и организационно-технологической модели Олимпиады;

5.4.2. формирование списка участников школьного/муниципального этапа по предметам;

5.4.3. получение материалов по организации и проведению предметных олимпиад;

5.4.4. сбор и хранение заявлений обучающихся 4-11 классов, заявивших о своём участии в Олимпиаде, и их родителей (законных представителей) об ознакомлении с нормативными документами, согласии на обработку персональных данных и публикации результатов олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сбор заявлений заканчивается за 10 рабочих дней до начала Олимпиады. Срок хранения 1 учебный год;

5.4.5. получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

5.4.6. соблюдение конфиденциальности при получении, тиражировании и хранении олимпиадных заданий;

5.4.7. проведение инструктажа участников до начала каждой олимпиады;

5.4.8. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного/муниципального этапа Олимпиады, их тиражирование;

5.4.9. сбор, хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады в течение года;

5.4.10. формирование жюри предметных олимпиад, апелляционных комиссий и организация их работы с соблюдением нормативных документов и конфиденциальности;

5.4.11. организация доставки работ участников предметных олимпиад для проведения процедуры выборочной перепроверки в соответствии с установленными требованиями;

5.4.12. внесение в протоколы жюри результатов полученных участниками баллов по предметам за выполнение заданий, результатов апелляций;

5.4.13. формирование первичных и итоговых протоколов результатов участников;

5.4.14. публикация протоколов жюри и апелляционных комиссий на сайте общеобразовательного учреждения/отдела образования администрации;

5.4.15. предоставление отчетов о проведении школьного этапа Олимпиады в Оргкомитет в формате, установленном организатором школьного/муниципального этапа Олимпиады;

5.4.16. информационное обеспечение Олимпиады;

5.4.17. сопровождение общественных наблюдателей, членов оргкомитета во время проведения школьного/муниципального этапа Олимпиад;

5.4.18. размещение графика проведения школьного этапа Олимпиады, утвержденного приказом по общеобразовательному учреждению на официальном сайте общеобразовательного учреждения с указанием следующей информации:

предмет;

дата и время проведения олимпиады;

класс;

кабинет;

ответственный за организацию и проведение олимпиады в ОУ;

продолжительность олимпиады;

дата и место объявления первичных результатов;

дата и место разбора олимпиадных заданий и просмотра работ;

дата и место подачи апелляционных заявлений;

дата и место рассмотрения апелляционных заявлений;

дата и место опубликования итоговых результатов.

5.5. Обеспечивает оформление стенда с информацией о порядке проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников размещают:

5.5.1. основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;

5.5.2. приказ по общеобразовательному учреждению об организации и проведении школьного этапа (состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады, график проведения школьного этапа Олимпиады);

5.5.3. организационно-технологическую модель проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Октябрьский;

5.5.4. информацию о месте и времени разбора заданий и показа работ;

5.5.5. порядок подачи апелляции;

5.5.6. информацию о месте и времени заседания предметных апелляционных комиссий;

5.5.7. адрес школьного сайта, на котором участники Олимпиады могут увидеть первичные и итоговые результаты.

5.6. Обеспечивает подготовку учебных кабинетов к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.

5.7. Своевременно информируют всех участников образовательного процесса о проведении Олимпиады в текущем учебном году.

5.8. В день проведения школьного/муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету обеспечивают:

5.8.1. получение олимпиадных заданий школьного/муниципального этапа Олимпиады (согласно утвержденному графику) и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

5.8.2. проведение инструктажа с педагогическими работниками-дежурными в местах проведения Олимпиады;

5.8.3. проведение инструктажа участников Олимпиады (требования к организации и проведению школьного этапа по каждому предмету);

5.8.4. регистрацию участников Олимпиады;

5.8.5. организацию выполнения обучающимися олимпиадных заданий;

5.8.6. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников представителем оргкомитета школьного/муниципального этапа;

5.8.7. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного/муниципального этапа (согласно утвержденному графику), их тиражирование.

5.9. Организуют работу жюри школьного этапа Олимпиады.

5.10. Обеспечивает внесение в базу участников предварительных результатов, формирование протоколов и публикация на сайте общеобразовательного учреждения/Отдела образования.

5.11. Организуют разбор решений олимпиадных заданий, показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады.

5.12. Организуют очное проведение процедуры апелляции.

5.13. Вносят в базу участников результатов апелляции. Размещают на сайте общеобразовательного учреждения/Отдела образования администрации протоколов.

5.14. Публикуют итоговые результаты Олимпиады на сайте общеобразовательного учреждения/Отдела образования администрации.

5.15. Награждают победителей и призёров школьного/муниципального этапа Олимпиады дипломами установленного образца.

## **6. Участники школьного/муниципального этапа ВсОШ**

6.1. В школьном/муниципальном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений города Октябрьский.

6.2. Добровольность участия школьников во всероссийской олимпиаде подтверждается в заявлении на имя директора общеобразовательного учреждения. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником Олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в Олимпиаде.

6.3. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6.4. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за парту (или компьютер). Категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушил требования, то он удаляется с Олимпиады с составлением акта об удалении.

6.5. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

6.6. Участник Олимпиады обязан до истечения отведенного на школьный/муниципальный тур времени сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.

6.7. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); при выходе из аудитории участник должен оставить все олимпиадные материалы на столе организатора в аудитории.

6.8. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или непосредственно в бланке с заданиями в соответствии с установленными требованиями к проведению данной олимпиады.

6.9. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

6.10. Задания выполняются черными/синими ручками.

6.11. Участники получают чистую бумагу со штампом общеобразовательного учреждения для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

6.12. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению школьного/муниципального этапа Олимпиады.

6.13. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

## **7. Порядок проведения соревновательных туров школьного/муниципального этапа ВсОШ: сроки, график проведения, организаторы в аудиториях**

7.1. Издание локального нормативного акта (приказа) о проведении школьного/муниципального этапа ВсОШ на территории общеобразовательного учреждения.

7.2. Прием заявлений родителей / законных представителей обучающихся об участии последних в школьном этапе ВсОШ (п.27).

7.3. Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся от родителей / законных представителей обучающихся.

7.4. Информирование участников и родителей / законных представителей участников о сроках и порядке проведения школьного/муниципального этапа ВсОШ.

7.5. Проведение школьного/муниципального этапа ВсОШ по 21 предмету:

7.5.1. получение комплектов заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);

7.5.2. проведение олимпиады в соответствии с требованиями по предмету;

7.5.3. получение ответов и критериев оценки заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);

7.5.4. проверка олимпиадных работ;

7.5.5. составление предварительных протоколов жюри;

7.5.6. внесение результатов в базу данных участников;

7.5.7. формирование (с помощью автоматизированной системы), печать и подписание первичных протоколов жюри;

7.5.8. публикация первичных результатов и протоколов жюри на сайте общеобразовательного учреждения/Отдела образования.

7.6. формирование итоговых результатов школьного/муниципального этапа ВсОШ:

7.6.1. разбор олимпиадных заданий и проведение процедуры показа олимпиадных работ в общеобразовательном учреждении;

7.6.2. прием и регистрация заявлений на апелляцию;

7.6.3. передача олимпиадных работ, выбранных для перепроверки, организатору школьного/муниципального этапа ВсОШ;

7.6.4. проведение заседания апелляционной комиссии в общеобразовательном учреждении;



7.6.5. внесение результатов работы апелляционной комиссии в базу данных участников;

7.6.6. публикация итоговых результатов и протоколов апелляционных комиссий на сайте общеобразовательного учреждения.

7.7. Подведение итогов школьного/муниципального этапа ВсОШ:

7.7.1. подготовка дипломов победителей и призеров школьного/муниципального этапа ВсОШ;

7.7.2. проведение церемонии награждения победителей и призеров школьного/муниципального этапа ВсОШ;

7.7.3. формирование и передача организатору Олимпиады отчета о проведении школьного/муниципального этапа ВсОШ.

## **8. Порядок регистрации участников школьного этапа ВсОШ**

8.1. В школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

8.2. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады:

8.2.1. письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников;

8.2.2. предоставляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **9. Порядок проверки олимпиадных работ школьного/муниципального этапа ВсОШ**

9.1. Представитель школьного/муниципального оргкомитета осуществляет подготовку олимпиадных работ к проверке:

9.1.1. олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

9.1.2. шифры олимпиадных работ вписываются в предварительный протокол, подготовленный школьным/муниципальным оргкомитетом;

9.1.3. шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

9.2. Представитель школьного/муниципального оргкомитета распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки.

9.3. Письменные работы участников оцениваются двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными республиканскими предметно-методическими комиссиями олимпиады. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

9.4. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

9.5. После проверки всех работ, председатель жюри вносит результаты каждой олимпиадной работы в первичный протокол.

9.6. Первичные протоколы размещаются на сайтах общеобразовательных учреждений по окончании проверки в установленные сроки.

9.7. Итоги Олимпиады, с учетом апелляций и выборочной перепроверки, размещаются на сайтах общеобразовательных учреждений.

## **10. Порядок проведения анализа олимпиадных заданий и их решений школьного этапа**

10.1. Разбор олимпиадных заданий должен быть проведен после выполнения олимпиадных заданий до заседания апелляционной комиссии.

10.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады. Основная цель этой процедуры - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на школьном/муниципальном туре, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

## **11. Порядок показа олимпиадных заданий школьного/муниципального этапа ВсОШ**

11.1. Показ работ проводится после разбора олимпиадных заданий до подачи заявления на проведение апелляции.

11.2. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

11.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

## **12. Порядок проведения апелляции о нарушении процедуры проведения школьного/муниципального этапа ВсОШ / апелляции по результатам проверки заданий**

12.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

12.1.1. о несогласии с выставленными баллами;

12.1.2. о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

12.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась.

12.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение установленного для этого времени.

12.4. Апелляция проводится членами апелляционной комиссии в соответствии с утвержденным графиком.

12.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносятся одно из решений:

12.5.1. об отклонении апелляции;

12.5.2. об удовлетворении апелляции.

12.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:

12.6.1. об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

12.6.2. об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

12.7. Снижение баллов по итогам рассмотрения апелляции не предусмотрено.

12.8. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

12.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник Олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

12.10. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

12.11. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

12.12. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются письменные заявления об апелляциях участников олимпиады, оригиналы работ участников, протоколы.

12.13. Апелляция не принимается:

12.13.1. по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов; критерии и система оценивания также не могут быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежат;

12.13.2. по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

### **13. Порядок проведения итогов школьного/муниципального этапа ВсОШ**

13.1. Итоги школьного/муниципального этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной учреждении отражаются в протоколе результатов участников школьного/муниципального этапа, с выстроенным рейтингом участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с присуждением статуса «Победитель», «Призёр», «Участник». Протокол должен быть подписан всеми членами жюри.

13.2. Результаты школьного/муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету среди обучающихся всех общеобразовательных учреждений города Октябрьский формируется по итогам Олимпиады и служит основанием

для отбора участников муниципального этапа с учетом квот и проходных баллов, утвержденных по каждому предмету и параллели.

13.3. Подведение итогов школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады.

#### 14. Приложения (заявления на апелляцию, согласие)

### Заявление на участие учащегося во всероссийской олимпиаде школьников

В оргкомитет школьного  
этапа всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

\_\_\_\_\_, обучающего(ую)ся \_\_\_\_\_ класса

к участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в  
2021/2022 учебном году по следующим предметам:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников  
ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Заявление участника в апелляционную комиссию**

---

Председателю жюри  
Школьного/муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_  
(предмет)

обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(ОУ)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Заявление**

Прошу Вас пересмотреть мою работу по

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(предмет, номера заданий)

так как я не согласен с выставленной мне оценкой по следующим причинам:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(обоснование)

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

**Заявление участника о нарушении процедуры проведения олимпиады**

---

Председателю жюри  
Школьного/муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_  
(предмет)  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса  
\_\_\_\_\_  
(ОУ)  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Заявление**

Прошу Вас пересмотреть мою работу по  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(предмет)  
так как была нарушена процедура проведения Олимпиады:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(обоснование)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

**Протокол заседания апелляционной комиссии**

---

**ПРОТОКОЛ**

Рассмотрения апелляции участника олимпиады о пересмотре выставленных баллов / нарушении процедуры проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (нужное подчеркнуть) по

---

*(предмет)*

ФИО участника: \_\_\_\_\_

Место учебы: \_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Аудитория: \_\_\_\_\_

Присутствуют члены жюри *(ФИО, должность, категория, уч. звание)*:

1. ФИО, должность, категория, ученое звание
2. ФИО, должность, категория, ученое звание
3. ФИО, должность, категория, ученое звание
4. ...

Председатель жюри \_\_\_\_\_  
*(ФИО)* *(подпись)*

Секретарь жюри \_\_\_\_\_  
*(ФИО)* *(подпись)*

Предмет рассмотрения апелляции (обоснование заявления участника):

---

---

---

---

---

---



---

---

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Результат апелляции:

Сумма баллов, выставленная участнику олимпиады (нужное подчеркнуть):

оставлена без изменения;

изменена на \_\_\_\_\_.

Итоговое количество баллов: \_\_\_\_\_

С результатом апелляции согласен / не согласен (нужное подчеркнуть).

Заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО) (подпись)

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены жюри

**Акт об удалении участника с Олимпиады**

---

**АКТ  
об удалении с Олимпиады**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» следующий участник удален с олимпиады:

ФИО: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место учебы: \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Контактный  
телефон родителей: \_\_\_\_\_

Акт составлен \_\_\_\_\_  
(ФИО ответственного лица)

При составлении акта присутствовали (ФИО, должность):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Описание нарушения:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*(место, время совершения и события нарушения,  
ФИО организаторов в аудитории, ставших свидетелями нарушения)*

Представитель оргкомитета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(ФИО) (подпись)*

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(ФИО) (подпись)*

Организатор в аудитории \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(ФИО) (подпись)*

С актом ознакомлен(-а):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(ФИО участника) (подпись)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Согласие на обработку персональных данных

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных совершеннолетнего участника \_\_\_\_\_ этапа Всероссийской олимпиады школьников и о размещении сведений об участнике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах  
Я,

\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество)  
проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, (наименование органа, выдавшего паспорт)

#### **своей волей и в своих интересах**

**в целях** организации моего участия в \_\_\_\_\_ этапе Всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки  
**даю согласие**

\_\_\_\_\_,  
- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Республики Башкортостан «Аврора»,

- Министерству образования и науки Республики Башкортостан  
**на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение** моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в \_\_\_\_\_ этапе Всероссийской олимпиады школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию моей олимпиадной работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением \_\_\_\_\_ этапа Всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)**

о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника \_\_\_\_\_ этапа Всероссийской олимпиады школьников и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт)

действующий(ая) в качестве законного представителя

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

\_\_\_\_\_ (серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

**своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка**

**в целях** организации участия моего ребенка в \_\_\_\_\_ этапе Всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки.

**даю согласие**

\_\_\_\_\_ ,  
- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Республики Башкортостан «Аврора»,

- Министерству образования и науки Республики Башкортостан  
**на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение** моих персональных данных (фамилия, имя, отчество), персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс) результат участия в \_\_\_\_\_ этапе Всероссийской олимпиады школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию олимпиадной работы моего ребенка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений о ребенке в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением \_\_\_\_\_ этапа Всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству моего ребенка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(дата)*

*(подпись/расшифровка)*

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_